

Перечень
необходимых документов для принятия участия в конкурсе на
замещение вакантных должностей и кадрового резерва
ТОО «Центр исследований, анализа и оценки эффективности»

1. Личный листок по учету кадров (по образцу)
2. Копия документа, удостоверяющего личность
3. Копия диплома и приложение к нему
4. Результаты тестов по оценке личных качеств

Примечание:

**К копиям документов об образовании, полученным гражданами Республики Казахстан в зарубежных организациях образования, прилагаются копии удостоверений о признании или нострификации данных документов об образовании, выданных уполномоченным органом в сфере образования, за исключением документов об образовании, выданных зарубежными высшими учебными заведениями, научными центрами и лабораториями гражданам Республики Казахстан – обладателям международной стипендии "Болашак", а также подпадающих под действие международного договора (соглашение) о взаимном признании и эквивалентности.*

К копиям документов об образовании, выданных обладателям международной стипендии "Болашак", прилагается копия справки о завершении обучения по международной стипендии Президента Республики Казахстан "Болашак", выданной акционерным обществом "Центр международных программ".

К копиям документов об образовании, подпадающих под действие международного договора (соглашения) о взаимном признании и эквивалентности, прилагаются копии справок о признании данных документов об образовании, выданных уполномоченным органом в сфере образования.

***Кандидаты на занятие вакантных должностей, могут предоставлять дополнительную информацию, касающуюся их образования, опыта работы, профессионального уровня и репутации (копии документов о повышении квалификации, присвоении ученых степеней и званий, характеристики, рекомендации, научные публикации, иные сведения, характеризующие их профессиональную деятельность, квалификацию).*

Кандидаты на занятие вакантных должностей и кадрового резерва, должны указывать наименование должности на которую подают документы.

Представление неполного пакета документов либо недостоверных сведений является основанием для отказа в их рассмотрении конкурсной комиссией.

Лица, изъявившие желание участвовать в общем конкурсе представляют документы в Товарищество в нарочном порядке, по почте или в электронном виде на адрес электронной почты HR1@cifn.kz в указанные сроки приема документов.

При предоставлении документов в электронном виде на адрес электронной почты Товарищества, их оригиналы представляются не позднее чем за один рабочий день до начала собеседования.

При их непредставлении, лицо не допускается конкурсной комиссией к прохождению собеседования.